

**Контракт № 812390320**  
**об организации расчётов за жилищно-коммунальные услуги**

Московская область, р.п. Лотошино

«25» августа 2020 год

Муниципальное предприятие «Лотошинское жилищно-коммунальное хозяйство», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице Директора Лескова Дмитрия Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Московский областной единый информационно-расчетный центр» (ОГРН 1135043002962, место нахождения: 142280, Московская область, г. Протвино, улица Победы, дом 2, комната 7) именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Заместителя генерального директора работе с клиентами Архиповой Светланы Феликсовны, действующего на основании доверенности № 04-19-ЭЦП от 02.12.2019, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, на основании результатов закупки путем проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), Положения о закупках МП «Лотошинское ЖКХ» п 60.1.8., заключили настоящий контракт о нижеследующем:

**Понятия и определения**

В Контракте используются следующие понятия и определения:

– **Единый платежный документ (ЕПД)** – платежный документ Исполнителя, направляемый Плательщику, содержащий сумму к оплате с учетом недоплаты/переплаты за предыдущий расчетный период, формируемый согласно форме, утвержденной Правительством Московской области.

– **Жилищно-коммунальные услуги (ЖКУ)** – услуги, предоставляемые Управляющей организацией Плательщику, за которые он вносит плату за жилое помещение, коммунальные и прочие услуги, а также взнос на капитальный ремонт на основании ЕПД.

– **ИПУ** – индивидуальный или общий (квартирный) прибор учёта коммунальных ресурсов.

– **Код Плательщика** (лицевой счет) – условный набор цифр, букв, символов или их сочетания, присвоенный плательщику для его идентификации для расчетов за жилищно-коммунальные услуги.

– **ОДПУ** – коллективный (общедомовой) прибор учёта коммунальных ресурсов.

– **Плательщик** – физическое или юридическое лицо, владеющее на праве собственности или ином законном основании помещением в многоквартирном доме, жилым домом, домовладением и оплачивающее жилищно-коммунальные и иные услуги по ЕПД, направленному плательщику на основании контракта об организации расчетов за жилищно-коммунальные услуги между Исполнителем и Управляющей организацией.

– **ПУ** – прибор учёта коммунальных ресурсов.

– **Расчетный период** – расчетный период для оплаты коммунальных услуг, устанавливается равным календарному месяцу.

– **Ресурсоснабжающая организация (РСО)** – юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов.

– **Управляющая организация** – юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность по управлению многоквартирным домом, а также товарищества



собственников жилья, жилищные и жилищно-строительные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы.

## **1. Предмет Контракта**

1.1. В соответствии с настоящим Контрактом Исполнитель от своего имени и за счёт Управляющей организации обязуется совершать следующие действия и деятельность (далее - Услуги):

**- в части организации ежемесячных начислений за жилищно-коммунальные услуги и включения в ЕПД:**

1.1.1. Осуществлять ведение баз данных, расчет и начисление размера платы за жилищно-коммунальные услуги, предоставляемые Управляющей организацией, поддержание в базах данных достоверных сведений по каждому Плательщику, с учетом кодов Плательщиков, финансовых лицевого счетов Плательщиков в соответствии с Единым порядком взаимодействия и информационного обмена Единого информационно-расчетного центра с организациями, органами исполнительной власти и местного самоуправления Московской области в рамках организации начислений и сбора платы за жилые помещения, коммунальные и иные услуги, а также взноса на капитальный ремонт, утвержденным Распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 04.10.2016 №192-РВ (далее – Единый порядок).

1.1.2. Формировать ЕПД с включением в них строки для оплаты следующих жилищно-коммунальных услуг, предоставляемых Управляющей организацией:

- Содержание жилого помещения;
- Холодное водоснабжение;
- Горячее водоснабжение;
- Электроснабжение;
- Электроэнергия ОДН;
- Отопление;
- Водоотведение;
- Обращение с ТКО;
- Плата за наем.

Формирование ЕПД и его заполнение осуществляется с учетом Справочника наименований жилищно-коммунальных и иных услуг (Приложение № 19 к настоящему Контракту).

1.1.3. Осуществлять печать и доставку ЕПД Плательщикам.

**- в части очного и дистанционного обслуживания Плательщиков:**

1.1.4. Осуществление очного обслуживания Плательщиков в офисах Исполнителя.

1.1.5. Осуществление дистанционного обслуживания Плательщиков, в т.ч. через «Личный кабинет клиента» на интернет-сайте Исполнителя, через контактный центр с единым бесплатным телефонным номером.

1.1.6. Обеспечение передачи показаний приборов учета Плательщиками способами, допускающими возможность удаленной передачи сведений о показаниях приборов (телефон, сеть Интернет и др.).

**- в части расчетно-кассового обслуживания Плательщиков:**

1.1.7. Осуществлять деятельность по приему платежей Плательщиков.

1.1.8. Обеспечивать различные способы внесения платы за жилищно-коммунальные услуги.

1.1.9. Обеспечивать сбор поступающих платежей в наличной форме от Плательщиков на специальном банковском счете Исполнителя и сбор поступающих платежей в безналичной форме от Плательщиков на расчетном счете по сбору платежей.

1.1.10. Производить распределение платежей, поступающих от Плательщиков за жилищно-коммунальные услуги и перечислять платежи согласно указаниям Управляющей организации, изложенным в Приложении № 3 к Контракту.



1.1.11. Формировать в ЕПД строку для оплаты начисленной неустойки (пени) за просрочку платежей за жилищно-коммунальные услуги.

1.2. Поручение Управляющей организации о совершении Исполнителем иных действий и об осуществлении Исполнителем иной деятельности оформляется путем заключения Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Контракту

1.3. Управляющая организация обязуется принимать оказываемые ЕИРЦ услуги и оплачивать Исполнителю вознаграждение в порядке, сроки и размере, предусмотренными настоящим Договором.

1.4. Исполнитель выполняет обязательства предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Договора в отношении многоквартирных домов, указанных в Перечне многоквартирных домов (Приложение № 21 к настоящему Контракту).

1.5. Исполнитель выполняет обязательства предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Контракта в отношении жилищно-коммунальных услуг, оказанных Управляющей организации Плательщикам начиная со следующего периода «01» ноября 2020 года.

## **2. Обязанности и права Исполнителя**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Ежемесячно производить начисление платежей, подлежащих оплате Плательщиками за жилищно-коммунальные услуги в порядке, установленном требованиями действующего законодательства РФ, и по тарифам, утвержденным уполномоченным органом в области тарифного регулирования. Начисление платежей производится в период до 05 (пятого) числа текущего месяца на основании письменных поручений от Управляющей организации, содержащих исчерпывающие сведения о размерах потребленных Плательщиками коммунальных услуг, оказанных Управляющей организацией, оплата за которые подлежит включению в ЕПД. Начисление производится персонально для каждого Плательщика с учетом присвоенного Плательщику кода.

2.1.2. Сформировать ЕПД с отражением в нём строк начислений за жилищно-коммунальные услуги в отношении Плательщиков, указанных Управляющей организацией в соответствии с разделом 5 настоящего Контракта. ЕПД формируется в соответствии с формой, указанной в Приложении № 1 к настоящему Контракту.

2.1.3. Ежемесячно до 28 (двадцать восьмого) числа текущего месяца предоставить Управляющей организации отчет о начислениях в разрезе поставщика услуги согласно требованиям Приложения № 14 к настоящему Контракту, в электронном виде с применением простой электронной подписи (далее - ЭП) за расчётный период по каждому из Плательщиков, в отношении которых оплата жилищно-коммунальных услуг будет производиться на основании ЕПД.

2.1.4. В последний календарный день расчётного периода разместить в платежных терминалах ЕПД. В срок до 15 (пятнадцатого) числа каждого месяца обеспечить доставку ЕПД Плательщикам.

2.1.5. На основании информации, предоставленной Управляющей организацией в соответствии с п. 3.1.1 настоящего Контракта, осуществить привязку (обеспечить однозначную связь) кодов Плательщиков, используемых Управляющей организацией, к кодам Плательщиков, используемых Исполнителем.

2.1.6. Принимать от Плательщиков плату за жилищно-коммунальные услуги, предоставляемые Управляющей организацией и отражённые в ЕПД, в порядке и на условиях, предусмотренных разделом 6 настоящего Контракта.

2.1.7. Ежедневно производить распределение платежей, поступивших от Плательщиков за жилищно-коммунальные услуги, указанные в п. 1.1.2 настоящего Контракта, согласно указаниям Управляющей организации, изложенным в Приложении № 3 к настоящему Контракту и предоставлять Управляющей организации информацию по платежам в электронном виде с применением ЭП.

2.1.8. Ежемесячно до 5 (пятого) числа месяца, следующего за расчётным, предоставить Управляющей организации в электронном виде отчеты, перечень которых



представлен в Приложении № 2 к настоящему Контракту, но при этом отчет о начислениях в разрезе поставщика услуги предоставлять в срок, указанный в п. 2.1.3 настоящего Контракта.

2.1.9. Перечислять принятые платежи согласно указаниям Управляющей организации, изложенным в Приложении № 3 к настоящему Контракту.

2.1.10. Осуществлять корректировки начислений Плательщикам за жилищно-коммунальные услуги по письменному поручению Управляющей организации в соответствии с требованиями действующего законодательства. Поручения, оформленные до 20 (Двадцатого) числа текущего месяца, служат основанием для расчета начислений в текущем месяце, после 20 (Двадцатого) числа текущего месяца – в месяце, следующем за расчетным.

2.1.11. Организовать прием Плательщиков для консультаций по вопросам начисления платежей и оплаты жилищно-коммунальных услуг.

2.1.12. Осуществлять перерасчет сумм, подлежащих оплате Плательщиком за коммунальные услуги, на основании документов, являющихся основанием для изменения размера платы, и вносить соответствующие изменения в базу данных.

При этом Исполнитель осуществляет перерасчет сумм, подлежащих оплате Плательщиком за коммунальные услуги и внесения соответствующий изменений в базу данных только после письменного согласования Управляющей организацией такого перерасчета и внесения таких изменений в базу данных. Управляющая организация обязана направить письменное согласование либо письменный отказ в согласовании перерасчета и внесения изменений в базу данных в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса от Исполнителя.

В случае неполучения Исполнителем от Управляющей организации письменного согласования либо письменного отказа от согласования в указанный в настоящем пункте срок, Исполнитель не осуществляет перерасчет сумм, подлежащих оплате Плательщиком за коммунальные услуги и не вносит соответствующие изменения в базу данных.

2.1.13. Соблюдать правила, установленные в Едином порядке.

2.1.14. При начислении расчета размера платы за жилищно-коммунальные услуги, оказываемые Управляющей организацией Плательщику использовать информацию, предоставленную Управляющей организацией согласно пункту 3.1.12 настоящего Контракта.

В случае если, такая информация была предоставлена Управляющей организацией до 20 (двадцатого) числа текущего месяца, то Исполнитель обязан использовать такую информацию при начислении расчета размера платы за жилищно-коммунальные услуги в текущем месяце.

В случае если, такая информация была предоставлена Управляющей организацией после 20 (двадцатого) числа текущего месяца, то Исполнитель обязан использовать такую информацию при начислении расчета размера платы за жилищно-коммунальные услуги в следующем месяце.

2.1.15. Осуществить передачу информации, полученной в рамках исполнения настоящего Контракта, в Единую информационно-аналитическую систему жилищно-коммунального хозяйства Московской области (далее - ЕИАС ЖКХ МО).

Перечень информации, подлежащей передаче в ЕИАС ЖКХ МО, указан в Приложении № 22 к настоящему Контракту. Формат информации, подлежащей передаче в ЕИАС ЖКХ МО, определен нормами и требованиями Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», принятыми в его исполнение подзаконными актами, а также Регламентом информационного взаимодействия внешних информационных систем с ГИС ЖКХ и требованиями к форматам и способам передачи информации по телекоммуникационным каналам связи в рамках интеграционного взаимодействия ГИС ЖКХ со смежными системами.

Исполнитель приступает к исполнению обязательств по настоящему Контракту со следующего периода с момента подписания, при условии своевременного исполнения



Управляющей организацией обязательств, указанных в пункте 3.1.9 настоящего Контракта.

В случае несвоевременного исполнения Управляющей организацией обязательств, указанных в пункте 3.1.9. настоящего Контракта, Исполнитель приступает к исполнению обязательств по настоящему пункту Контракта в периоде следующим за периодом, в котором Управляющей организацией были исполнены обязательства, указанные в пункте 3.1.9. настоящего Контракта.

Информация, соответствующая требованиям, указанным в настоящем пункте, должна передаваться в ЕИАС ЖКХ МО ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за расчетным.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Привлекать для исполнения настоящего контракта третьих лиц, без дополнительного согласования с Управляющей организацией.

2.2.2. Требовать исполнения обязательств Управляющей организации, предусмотренных настоящим Контрактом.

2.2.3. Предоставить Управляющей организации ограниченный доступ в программное обеспечение АИС Город на просмотр лицевого счета.

### **3. Обязанности и права Управляющей организации**

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения Контракта предоставить Исполнителю транспортный файл «Информация о входных данных Плательщиков» по состоянию на дату заключения Контракта с соблюдением требований, предусмотренных Приложением № 4 к настоящему Контракту. Факт передачи Управляющей организацией транспортного файла «Информация о входных данных Плательщиков» подтверждается подписанием Сторонами Акта приема-передачи базы данных (по форме Приложения № 5 к настоящему Контракту).

3.1.2. Предоставить в банк, обслуживающий Управляющую организацию, информацию об Исполнителе, действующем в качестве платёжного агента Управляющей организации при приёме денежных средств в форме наличных денежных средств. Указанная обязанность подлежит исполнению Управляющей организацией в течение 1 (одного) календарного дня с даты заключения настоящего Контракта.

3.1.3. Предоставить Исполнителю (разово) в течение 7 (семи) дней с даты заключения Контракта информацию о показаниях приборов учёта коммунальных услуг Плательщиков за расчётный период с соблюдением формата, предусмотренного Приложением № 4 к настоящему Контракту.

3.1.3.1. Осуществлять ежемесячно предоставление в адрес Исполнителя копии Акта снятия показаний ОДПУ не позднее даты определенной контрактом на поставку коммунального ресурса.

3.1.3.2. Осуществлять не реже одного раза в 3 (три) месяца предоставление в адрес Исполнителя копии Акта снятия контрольных показаний ИПУ и ОДПУ.

3.1.4. Оплачивать Услуги Исполнителя в порядке, размере и сроки, предусмотренные настоящим Контрактом.

3.1.5. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты заключения настоящего Контракта открыть специальный банковский счет и сообщить его реквизиты Исполнителю. Положения данного пункта Стороны признают существенным условием настоящего Контракта.

3.1.6. Соблюдать правила, установленные в Едином порядке.

3.1.7. Управляющая организация обязуется подписать акт сверки расчетов по принятым и перечисленным денежным средствам от Плательщиков в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его получения от Исполнителя. В случае если в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения акта сверки Управляющая организация не подпишет его и не представит Исполнителю мотивированные возражения по нему, акт считается согласованным Управляющей организацией.



3.1.8. Не позднее 8 (Восьмого) числа каждого месяца, следующего за расчетным периодом, предоставить Исполнителю информацию о принятых от Плательщиков, в том числе - через кассы Управляющей организации, денежных средствах в счет оплаты жилищно-коммунальных и иных услуг на основании выставленного ЕПД. Информация о принятых Управляющей организацией денежных средствах представляется по форме предусмотренной Приложением № 18 к настоящему Контракту на следующий адрес электронной почты Исполнителя: [shtyrin\\_ae@mosobleirc.ru](mailto:shtyrin_ae@mosobleirc.ru). Информация о принятых Управляющей организацией денежных средствах предоставляемая в письменной форме подписывается уполномоченным лицом Управляющей организации и заверяется печатью.

3.1.9. В целях исполнения обязательств Исполнителя по настоящему Контракту Управляющая организация обязуется в срок до «15» ноября 2020 года:

- Осуществить комплекс организационно-технологических действий, состав которых определяется исходя из программных алгоритмов работы ЕИАС ЖКХ МО, регламентов использования ЕИАС ЖКХ МО как информационной системы. Указанные организационно-технологические действия должны обеспечивать для Исполнителя возможность размещения (передачи) информации в ЕИАС ЖКХ МО, в том числе делегирование Исполнителю Управляющей организацией прав (полномочий) по размещению (передаче) информации Управляющей организации в ГИС ЖКХ.

Разместить в ЕИАС ЖКХ МО Контракт от «01» ноября 2020 года № 812390320 с указанием типа расчетно-кассового обслуживания (РКО).

3.1.10. Предоставлять Исполнителю информацию об установке и/или замене Плательщику(-ом) ИПУ не позднее 3 (Трех) календарных дней с даты когда Управляющей организации стало известно о такой установке и/или замене Плательщику(-ом) ИПУ. Указанная в настоящем пункте Контракта информация предоставляется Управляющей организацией Исполнителю на следующий адрес электронной почты Исполнителя: [shtyrin\\_ae@mosobleirc.ru](mailto:shtyrin_ae@mosobleirc.ru).

Под информацией об установке и/или замене Плательщику(-ом) ИПУ, предоставляемой Управляющей организацией Исполнителю в соответствии с настоящим пунктом Контракта, понимается: дата установки / замены ИПУ, тип ИПУ, номер ИПУ, входящие показания ИПУ на дату установки / замены, дата изготовления ИПУ, дата принятия ИПУ в эксплуатацию, дата истечения межповерочного интервала ИПУ.

3.1.11. Предоставлять Исполнителю информацию обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на начисление расчета размера платы за жилищно-коммунальные услуги, оказываемые Плательщику Управляющей организацией.

3.1.12. Незамедлительно уведомить Исполнителя обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение Исполнителем своих обязательств по настоящему Контрактом, в том числе: прекращение Управляющей организацией управления многоквартирным домом и об иных обстоятельствах. При этом Стороны вносят в настоящий Контракт изменения, связанные с возникновением обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом Контракта путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Контракту.

3.1.13. Предоставлять Исполнителю в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса всю информацию и документацию, необходимую Исполнителю для исполнения обязательств по настоящему Контракту, в том числе, но не ограничиваясь: копии контрактов управления многоквартирными домами, копии решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и иное.

3.1.14. Управляющая организация обязуется подписать акт сверки расчетов по принятыми перечисленным денежным средствам от Плательщиков в течение 3 (трех) календарных дней с даты его получения от Исполнителя. В случае если в течение 3 (трех) календарных дней с даты получения акта сверки Управляющая организация не подпишет его и не представит Исполнителю мотивированные возражения по нему, акт считается согласованным Управляющей организацией.

3.1.15. Ежемесячно, в срок до 20 (двадцатого) числа каждого месяца предоставлять Исполнителю письменный перечень с адресами многоквартирных домов, в



отношении которых Исполнитель должен быть применен повышающий коэффициент при начислении расчета размера платы за жилищно-коммунальные услуги. В случае отсутствия необходимости применения повышающего коэффициента при начислении расчета размера платы за жилищно-коммунальные услуги перечень с адресами многоквартирных домов не представляется Управляющей организацией Исполнителю.

В случае если Управляющая организация предоставит Исполнителю письменный перечень с адресами многоквартирных домов с нарушением срока для его предоставления, установленного настоящим пунктом Контракта, Исполнитель применяет повышающий коэффициент при начислении расчета размера платы за жилищно-коммунальные услуги начиная со следующего расчетного периода.

3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Требовать исполнения обязательств Исполнителем, предусмотренных настоящим Контрактом.

#### **4. Порядок мониторинга и взыскания дебиторской задолженности**

4.1. Исполнитель осуществляет мониторинг дебиторской задолженности Плательщиков за жилищно-коммунальные услуги и взыскание дебиторской задолженности в случае заключения между Исполнителем и Управляющей организацией соответствующего контракта. Порядок и условия взыскания Исполнителем дебиторской задолженности определяется отдельным контрактом, в случае его заключения между Исполнителем и Управляющей организацией.

#### **5. Порядок и условия начала применения ЕПД на территории городского округа Лотошино.**

5.1. Возможность применения ЕПД является предметом отношений между Управляющей организацией и Плательщиком. Передавая Исполнителю информацию согласно п. 3.1.1 настоящего Контракта, Управляющая организация подтверждает, что применение ЕПД для оплаты жилищно-коммунальных услуг Управляющей организации соответствует условиям отношений между Управляющей организацией и таким Плательщиком.

5.2. Включение в ЕПД строки с начислениями за жилищно-коммунальные услуги, предоставляемые Управляющей организацией, в отношении каждого конкретного Плательщика начинается с месяца, в отношении которого Управляющей организацией предоставлена информация о начальных показаниях расчетных ПУ в соответствии с п. 3.1.3 настоящего Контракта, при условии заблаговременно произведённой привязки кодов Плательщика в соответствии с п. 2.1.5 и 3.1.1 настоящего Контракта.

Если привязка кодов Плательщика не была осуществлена в соответствии с п. 2.1.5 и 3.1.1 настоящего Контракта, строка с начислениями в отношении такого Плательщика не включается в ЕПД вне зависимости от предоставления или непредоставления Управляющей организацией информации о начальных показаниях расчетных ПУ по такому Плательщику.

5.3. В случае если информация о суммах, начисленных Плательщику за коммунальные услуги в расчетном месяце, не была предоставлена Управляющей организацией в соответствии с п. 3.1.1 настоящего Договора, то в строке ЕПД, направляемого Плательщику о стоимости жилищно-коммунальных услуг Управляющей организации, указывается 0 (Ноль).

#### **6. Порядок сбора и перечисления денежных средств за жилищно-коммунальные услуги**

6.1. Плательщик вправе оплатить суммы, указанные в ЕПД, с помощью одной из следующих форм платежей:

6.1.1. Путём внесения наличных денежных средств в кассу почтовых отделений, расположенных на территории городского округа Лотошино Московской области.



6.1.2. Путём внесения наличных денежных средств/безналичных денежных средств в платежные терминалы, расположенные на территории городского округа Лотошино Московской области.

6.1.3. Путём перечисления денежных средств в рамках безналичных форм расчётов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.4. Путём внесения наличных денежных средств в кассы кредитных организаций.

6.2. Порядок приёма платежей, совершенных в форме наличных денежных средств:

6.2.1. Исполнитель, перечисляет денежные средства на специальный банковский счет согласно указаниям Управляющей организации, изложенным в Приложении № 3 к Контракту, в сроки, установленные действующим федеральным законодательством, но не превышающие 3 (три) рабочих дня с даты зачисления денежных средств на специальный банковский счёт Исполнителя в соответствии с п. 6.1.1 и 6.1.2 настоящего Контракта.

6.2.2. Обязательства Исполнителя по сбору и перечислению денежных средств за жилищно-коммунальные услуги Управляющей организации, оплаченные Плательщиками в наличной форме, считаются исполненными в момент списания денежных средств с корреспондентского счета банка, обслуживающего Исполнителя.

6.3. Порядок приема платежей, совершённых в безналичной форме:

6.3.1. Исполнитель перечисляет денежные средства на расчетный счет согласно указаниям Управляющей организации, изложенным в Приложении № 3 к Контракту, в сроки установленные действующим федеральным законодательством, но не превышающие 3 (три) рабочих дня с даты поступления на расчетный счёт по сбору платежей от Плательщика денежных средств в счёт оплаты стоимости жилищно-коммунальных услуг, указанных в ЕПД.

6.4. В отношении платежей, совершённых Плательщиком в наличном и безналичном порядке, Исполнитель обязуется ежедневно предоставлять в электронном виде Управляющей организации информацию о распределении поступивших платежей на специальный банковский счет и счет по сбору платежей, согласно п. 2.1.7 настоящего Контракта.

## **7. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг**

7.1. Ежемесячно до 7 (Седьмого) числа месяца, следующего за расчётным, направить Управляющей организации оборотно-сальдовую ведомость по услугам, предусмотренную Приложением № 12 к настоящему Контракту, передать Управляющей организации два экземпляра подписанного со стороны Исполнителя Акта оказания услуг. Акт оказания услуг оформляется в соответствии с формой, установленной Приложением № 6 к настоящему Контракту. Предусмотренные настоящим пунктом Контракта оборотно-сальдовая ведомость по услугам и Акт оказания услуг в совокупности являются отчетом агента по смыслу статьи 1008 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.2. Управляющая организация в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Исполнителя двух экземпляров Акта оказания услуг (Корректировочный акт оказания услуг (по форме Приложения № 20 к настоящему Контракту) и Корректировочный счет-фактуру, в случае отсутствия замечаний со своей стороны подписывает указанные Акты и возвращает один экземпляр данного Акта Исполнителю либо, в случае наличия замечаний со своей стороны, предоставляет Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания Акта оказания услуг с указанием перечня замечаний.

В случае если Управляющая организация в указанный в настоящем пункте срок не предоставит Исполнителю экземпляр подписанного им Акта оказания услуг и не предоставит Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания Акта оказания услуг с указанием перечня замечаний, то Стороны признают, что Акт оказания услуг считается подписанным Управляющей организацией.

7.3. При поступлении от Управляющей организации мотивированного отказа от подписания Акта оказания услуг повторное (окончательное) подписание указанного Акта



после устранения замечаний производится в порядке, аналогичном предусмотренному для его первоначального подписания.

При этом повторный мотивированный отказ от подписания Акта оказания услуг может быть представлен Управляющей организацией только по замечаниям представленным первоначально.

Отказ от подписания акта оказания услуг может считаться мотивированным, если он относится к фактам неоказания услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Контракта).

## **8. Стоимость и порядок оплаты Услуг Исполнителя**

8.1. Общая Цена Контракта составляет **869218,80 (восемьсот шестьдесят девять тысяч двести восемнадцать)** рублей 80 копеек, в том числе НДС 20 % - **144869,80 (сто сорок четыре тысячи восемьсот шестьдесят девять)** рублей 80 копеек (далее – Общая цена Контракта), является твердой и определяется на весь срок исполнения настоящего Контракта за исключением случаев, предусмотренных настоящим Контрактом.

При достижении стоимости ежемесячных услуг, оказанных Исполнителем, рассчитанной согласно п. 8.2. настоящего Контракта и указанной в Актах оказания услуг, составленных по форме Приложения № 6 к настоящему Контракту величины, превышающей общую сумму Контракта, Стороны подписывают дополнительное соглашение об увеличении цены Контракта, не более чем на 10,0 % (Десять целых ноль десятых) процентов.

8.1.1. При достижении совокупной стоимости ежемесячных услуг, оказанных Исполнителем, рассчитанной согласно п. 8.2 настоящего Контракта и указанной в Актах оказания услуг (составленных по форме Приложения № 6 к настоящему Контракту) величины, равной или превышающей Общую цену Контракта, настоящий Контракт считается прекращенным.

В случае если совокупная стоимость ежемесячных услуг, оказанных Исполнителем, рассчитанная согласно п. 8.2 настоящего Контракта и указанная в Акте оказания услуг (составленных по форме Приложения № 6 к настоящему Контракту) на дату прекращения действия настоящего Контракта, указанного в пункте 13.1 настоящего Контракта будет менее Общей цены Контракта, то Стороны при осуществлении взаимных расчетов руководствуются абзацем 2 пункта 8.3 настоящего Контракта.

8.2. Стоимость Услуг Исполнителя, предусмотренных п. 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8, 1.1.9, 1.1.10 настоящего Контракта, за исключением обязательств, исполняемых в отношении начислений за услугу «обращение с ТКО» за расчетный месяц составляет 1,5 % (кроме того НДС 20%) от совокупного размера собранных Исполнителем и Управляющей организацией платежей по ЕПД без учета собранных платежей за услугу «обращение с ТКО».

Стоимость Услуг Исполнителя, предусмотренных п. 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8, 1.1.9, 1.1.10 настоящего Контракта, исполняемых в отношении начислений за услугу «обращение с ТКО» за расчетный месяц составляет 1,5 % (кроме того НДС 20%) от совокупного размера собранных Исполнителем и Управляющей организацией платежей по ЕПД за услугу «обращение с ТКО».

Стоимость услуг Исполнителя, предусмотренных пунктом 1.1.11 настоящего Контракта составляет 10 % (кроме того НДС 20%) от размера оплаченной Плательщиком неустойки (пени) за просрочку платежей за наем жилых помещений по сформированной Исполнителем, согласно пункту 1.1.11 настоящего Контракта строке ЕПД.

Стоимость Услуг Исполнителя по взысканию дебиторской задолженности определяется отдельным договором, в случае его заключения между Исполнителем и Управляющей организацией.

Стоимость совершения иных действия и осуществления иной деятельности, определяется дополнительным соглашением, в случае его заключения между Исполнителем и Управляющей организацией.



8.3. Управляющая организация оплачивает услуги Исполнителя, оказанные в соответствии с настоящим Контрактом, в порядке, предусмотренном пунктом 8.4 настоящего Контракта в пределах Общей цены Контракта, в размере, рассчитанном согласно п. 8.2 настоящего Контракта и определенном Сторонами в Акте оказания услуг (составленном по форме Приложения № 6 к настоящему Контракту).

За последний месяц действия настоящего Контракта стоимость услуг Исполнителя, предусмотренных настоящим Контрактом, определяется как разница между Общей ценой Контракта и совокупной стоимостью ежемесячных услуг, оказанных Исполнителем за предыдущие расчетные периоды.

8.4. Управляющая организация обязана ежедневно оплачивать услуги Исполнителя. Оплата вознаграждения производится посредством ежедневного удержания Исполнителем стоимости услуг в размере, указанном в п. 8.2 настоящего Контракта, из сумм, поступивших на расчетный счет по сбору платежей Исполнителя и причитающихся перечислению Управляющей организации, в соответствии с условиями настоящего Контракта, в следующем порядке:

- удержание производится с расчетного счета относительно объема средств, поступивших на расчетный, и на специальный счета;

- в случае отсутствия или недостатка средств на расчетном счете в объеме удержанного вознаграждения, перечисление с расчетного счета на расчетный счет Исполнителя производится на следующий день.

Одновременно с Актом оказания услуг за отчетный месяц Исполнитель направляет в адрес Управляющей организации документ, составленный по форме Исполнителя и содержащий сведения о сумме денежных средств, удержанных Исполнителем в счет оплаты оказанных услуг в отчетном месяце.

8.5. Оплата по контракту осуществляется в рублях Российской Федерации. Форма оплаты – безналичный расчет.

8.6. Иной порядок удержания вознаграждения Исполнителя может быть определен Сторонами путем подписания Дополнительного соглашения к настоящему контракту.

8.7. Положения статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации не применяются к правам и обязанностям Управляющей организации и Исполнителя, возникшим из настоящего Контракта.

## **9. Ответственность**

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Контрактом и действующим законодательством Российской Федерации.

## **10. Обстоятельства непреодолимой силы**

10.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть или предотвратить, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, а также издание актов государственных органов, делающих невозможным исполнение настоящего Контракта.

10.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство, возникшее из настоящего Контракта, должна доказать обстоятельства, на которые она ссылается как на основание невозможности надлежащего исполнения обязательства вследствие непреодолимой силы. Обстоятельства, на которые ссылается Сторона в обоснование невозможности надлежащего исполнения обязательства вследствие непреодолимой силы, и которые согласно закону должны быть подтверждены



определенными доказательствами, не могут подтверждаться иными доказательствами. При этом признание в письменной форме Стороной обстоятельств, на которые другая Сторона ссылается в обоснование невозможности надлежащего исполнения обязательства вследствие непреодолимой силы, освобождает другую Сторону от необходимости доказывания таких обстоятельств.

10.3. Сторона, не исполняющая обязательства по настоящему Контракту вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно, но не более чем в течение 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения действия обстоятельств непреодолимой силы письменно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Контракту.

10.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Контракт может быть расторгнут любой из Сторон путем уведомления другой Стороны в письменной форме не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения настоящего Контракта.

## **11. Конфиденциальность**

11.1. Стороны согласились с тем, что они будут считать конфиденциальными всю информацию, переданную ими друг другу в процессе его исполнения. В связи с этим Стороны обязуются не раскрывать и не разглашать указанные сведения конфиденциального характера в общем или в части третьим лицам без получения предварительного письменного согласия другой Стороны, если иное не предусмотрено настоящим Контрактом. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации в соответствии с условиями настоящего Контракта в течение всего срока действия настоящего Контракта и 3 (трех) лет после его прекращения. В случае нарушения условий о конфиденциальности виновная Сторона возмещает потерпевшей Стороне причиненные убытки в соответствии с законодательством РФ, а именно: понесенные потерпевшей Стороной в связи с этим расходы (реальный ущерб), а также неполученные доходы, которые эта Сторона получила бы, если условие о конфиденциальности не было бы нарушено (упущенная выгода).

11.2. Исполнитель вправе предоставлять информацию об оплате жилищно-коммунальных услуг, предоставляемых Управляющей организацией собственнику имущества Управляющей организации, а также органу местного самоуправления, на территории которого Управляющая организация осуществляет предоставление жилищно-коммунальных услуг.

11.3. Стороны, получившие доступ к персональным данным по настоящему контракту, обязуются не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных.

11.4. Стороны при обработке персональных данных в соответствии с требованиями ст. ст. 18, 18.1, 21 Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» обязаны принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

## **12. Порядок разрешения споров**

12.1. Досудебное (претензионное) урегулирование споров, возникающих из настоящего Контракта, обязательно. Стороны устанавливают срок для рассмотрения Стороной полученной ей претензии и ответа по существу такой претензии: 30 (тридцать) календарных дней с даты получения претензии Стороной. При недостижении соглашения по результатам рассмотрения претензии, в том числе при нарушении установленного в настоящем пункте срока ответа на полученную Стороной претензию, все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Контракта или в связи с ним, в



том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и недействительностью, подлежат разрешению в Арбитражном суде Московской области.

### 13. Прочие условия контракта

13.1. Настоящий Контракт вступает в силу с даты подписания и действует по «31» декабря 2020 года.

Окончание срока действия настоящего Контракта не влечет прекращения обязательств Сторон, возникших в период его действия.

13.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон адреса, наименования, банковских реквизитов, телефонов, телефаксов она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме известить об этом другую Сторону.

13.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами, за исключением случаев, предусмотренных п. 13.2 настоящего Контракта.

13.4. Рабочим днем в рамках настоящего Контракта считается день, который не признается в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем (при условии режима рабочего времени пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями – субботой и воскресеньем).

13.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права (часть прав) и обязательства (часть обязательств) по настоящему Контракту третьим лицам без письменного согласия другой Стороны за исключением пункта 2.2.1 настоящего Контракта.

13.6. Стороны установили, что к их отношениям, возникающим из настоящего Контракта, подлежит применению законодательство Российской Федерации.

13.7. Настоящий Контракт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

13.8. Недействительность отдельных условий настоящего Контракта не влечет недействительности остальных условий настоящего Контракта.

13.9. В случаях, когда Исполнитель при наступлении обстоятельств, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами, иными правовыми актами или настоящим Контрактом и служащих основанием для осуществления определенного права по настоящему Контракту, не осуществил определенного права в срок, предусмотренный Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами, иными правовыми актами или настоящим Контрактом, то такое неосуществление определенного права не является заявлением об отказе от его осуществления, но при соблюдении условий, предусмотренных п.13.3. настоящего Контракта.

13.10. Заключая настоящий Контракт, Исполнитель полагается на следующее заверение Управляющей организацией, имеющее для Исполнителя существенное значение для заключения настоящего Контракта, его исполнения или прекращения: с даты заключения настоящего Контракта Управляющая организация не совершает действия: (1) направленные на публичный призыв Плательщикам осуществлять платежи через пункты приема платежей Управляющей организации; и/или (2) связанные с намеренным снижением объема платежей по ЕПД, приводящим к снижению размера агентского вознаграждения.

13.11. В случае, если Управляющая организация при заключении настоящего Контракта предоставила недостоверные заверения об обстоятельстве, указанном в настоящем пункте Контракта, Управляющая организация обязана возместить Исполнителю по его требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений, путем обращения за защитой своих прав в Арбитражный суд Московской области с обязательным соблюдением требований раздела 12 Контракта.

13.12. Денежные средства, поступившие после прекращения действия настоящего Контракта либо после расторжения настоящего Контракта, от Плательщиков Исполнителю



за жилищно-коммунальные услуги, оказанные Плательщикам Управляющей организацией, и причитающиеся Управляющей организации, Исполнитель перечисляет Управляющей организации на расчетный и специальный счет Управляющей организации, указанный в Приложении № 3 к настоящему Контракту в редакции, действующей на дату прекращения либо расторжения настоящего Контракта. За перечисление денежных средств согласно настоящему пункту Контракта Исполнитель удерживает вознаграждение в размере и на условиях, указанных в статье 8 настоящего Контракта. Настоящий пункт применяется, если иное не предусмотрено соглашением о расторжении настоящего Контракта.

13.13. К настоящему Контракту прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

Приложение № 1 – Форма Единого платёжного документа.

Приложение № 2 – Перечень отчетов, ежемесячно направляемых Исполнителем в Управляющую организацию.

Приложение № 3 – Форма указаний Управляющей организации о платежах.

Приложение № 4 – Требования к формату транспортного файла «Информация о входных данных Плательщиков».

Приложение № 5 – Форма Акта приема-передачи базы данных.

Приложение № 6 – Форма Акта оказания услуг.

Приложение № 7 – Требования к формату «Итогового ежемесячного отчета по поступлению денег - зачет авансов».

Приложение № 8 – Требования к формату «Итогового ежемесячного отчета по поступлению денег - текущий месяц».

Приложение № 9 – Требования к формату «Итогового ежемесячного отчета по поступлению денег с авансами в разбивке по поставщикам, субпоставщикам, ИКУ по периодам гашения счетов оплатами».

Приложение № 10 – Требования к формату «Отчета о распределении платежей по субпоставщикам - за день (по дате распределения)».

Приложение № 11 – Требования к формату «Итогового ежемесячного отчета по распределению денег - текущий месяц».

Приложение № 12 – Требования к формату «Оборотно-сальдовой ведомости по услугам».

Приложение № 13 – Требования к формату «Отчета о доставке ЕПД за \_\_\_\_\_ 20\_\_ год».

Приложение № 14 – Требования к формату «Отчета о начислениях в разрезе поставщика услуги».

Приложение № 15 – Требования к формату «Отчета о плательщиках, не передавших показания приборов учета 3 и более месяцев».

Приложение № 16 – Требования к формату «Отчета по удержанию агентского вознаграждения».

Приложение № 17 – Перечень работ и услуг.

Приложение № 18 – Требования к формату «Информация о принятых от Плательщиков через кассы Управляющей организации денежных средствах».

Приложение № 19 – Справочник наименований жилищно-коммунальных и иных услуг.

Приложение № 20 - Форма Корректировочного акта оказания услуг.

Приложение № 21 - Перечень многоквартирных домов

Приложение № 22 - Перечень информации, подлежащей передаче в ЕИАС ЖКХ Московской области.



#### 14. Адреса и реквизиты сторон

Управляющая организация:  
**МП «Лотошинское ЖКХ»**  
Юр. адрес: 143800, Московская область, г.о. Лотошино, п. Лотошино, ул. Сушзаводская, д.б.  
Факт. адрес: 143800, Московская область, г.о. Лотошино, п. Лотошино, ул. Сушзаводская, д.б.  
Реквизиты:  
ИНН/КПП 50710065886/507101001  
Р/с: 40702810300720141143  
в Банке «Возрождение» (ПАО) г. Москва  
К/с: 30101810900000000181  
БИК: 044525181  
тел: 8-(49628)-71-918  
E-mail: [jilkomservis@mail.ru](mailto:jilkomservis@mail.ru)

Управляющая организация:  
Директор

(Д.А. Лесков)

МП



Исполнитель:  
**ООО «МосОблЕИРЦ»**  
Юр. адрес: 142280, Московская область, г. Протвино, ул. Победы, д. 2, комната 7  
Факт. адрес: 140002 Московская область, г. Люберцы, Октябрьский проспект, д. 1  
Реквизиты:  
ИНН/КПП 5037008735/503701001  
Р/с: 40702810946010006804  
в АО АБ «Россия» г. Москва  
Кор./с: 30101810145250000220  
БИК: 044525220  
тел: 8 (495) 374-51-61, 8-800-555-07-69

Исполнитель:  
Заместитель генерального директора  
по работе с клиентами

(С.Ф.Архипова)

МП





Пример формы ЕПД

Формы Единого платежного документа для массовых платежей за жилищно-коммунальные услуги, предоставляемые жилищными и жилищно-коммунальными организациями (ЖКО, ЖКУ, УК, ТСЖ, ТСН, ЖСК, МКД, ЖСК, МКД, ЖСК, МКД).

Раздел 1. Шапка документа. Включает поля для: Региональный код, Наименование организации, Адрес, Контактный телефон, Расчетный счет, Банковские реквизиты.

Раздел 2. ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ (всего) ЗД...  
Включает поля для: Тип услуги, Адрес, Дата оказания услуги, Вид оплаты (наличными/банкоматом).

Раздел 3. РАСЧЕТ ЗАЖИЩНО-КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ И СЛУЖБ. Включает таблицу с колонками: Вид услуги, Единица измерения, Цена, Количество, Сумма, НДС, Итого.

Вид услуги	Единица измерения	Цена	Количество	Сумма	НДС	Итого
Содержание и ремонт жилья	кв.м	1000	10	10000	1000	11000
Содержание и ремонт помещений общего пользования	кв.м	500	10	5000	500	5500
Содержание и ремонт помещений для размещения автотранспорта	кв.м	1000	10	10000	1000	11000
Содержание и ремонт помещений для размещения автотранспорта	кв.м	1000	10	10000	1000	11000
Содержание и ремонт помещений для размещения автотранспорта	кв.м	1000	10	10000	1000	11000
Содержание и ремонт помещений для размещения автотранспорта	кв.м	1000	10	10000	1000	11000

Раздел 4. Сводный итог. Включает поля для: Итого к оплате, Сумма, НДС, Итого.

Раздел 5. Информация об оплате. Включает поля для: Номер документа, Дата оплаты, Место оплаты.

Раздел 6. Расчет суммы оплаты с учетом скидки/налога. Включает поля для: Расчетная сумма, Скидка, Налог, Итого.

Управляющая организация:  
Директор  
  
(Д.А. Лесков)  
  
МП "ПОТОШИНСКОЕ ЖКУ".  
Московская область, Истринский район, с/пос. Потошино, ул. Коммунальная, д. 15  
ИНН 50/0013892  
ОГРН 1115000001392

Исполнитель:  
Заместитель генерального директора  
по работе с клиентами  
  
(С.Ф. Архипова)  
  
М.П. "Центр по работе с клиентами"  
Московский областной информационно-расчетный центр  
Московская обл. № 7503/00000000000000000000



**Перечень отчетов, ежемесячно направляемых Исполнителем в Управляющую организацию**

1. Итоговый ежемесячный отчет по поступлению денег - зачет авансов (Приложение № 7 к настоящему Контракту).
2. Итоговый ежемесячный отчет по поступлению денег - текущий месяц (Приложение № 8 к настоящему Контракту).
3. Итоговый ежемесячный отчет по поступлению денег с авансами в разбивке по поставщикам, субпоставщикам, ИКУ по периодам гашения счетов оплатами (Приложение № 9 к настоящему Контракту).
4. Отчет о распределении платежей по субпоставщикам - за день (по дате распределения) (Приложение № 10 к настоящему Контракту).
5. Итоговый ежемесячный отчет по распределению денег - текущий месяц (Приложение № 11 к настоящему Контракту).
6. Оборотно-сальдовая ведомость по услугам (Приложение № 12 к настоящему Контракту).
7. Отчет о доставке ЕПД (Приложение № 13 к настоящему Контракту).
8. Отчет о начислениях в разрезе поставщика услуги (Приложение № 14 к настоящему Контракту).
9. Отчет о плательщиках, не передавших показания приборов учета 3 и более месяцев» (Приложение № 15 к настоящему Контракту).
10. Отчет по удержаниям агентского вознаграждения (Приложение № 16 к настоящему Контракту).

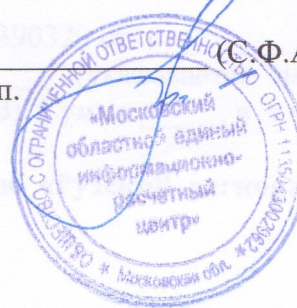
Управляющая организация:  
Директор



(Д.А. Лесков)

Исполнитель:  
Заместитель генерального директора  
по работе с клиентами

М.П.





### Указания Управляющей организации о платежах

Общество с ограниченной ответственностью «Московский областной единый информационно-расчетный центр», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Заместителя генерального директора работе с клиентами Архиповой Светланы Феликсовны, действующего на основании доверенности № 04-19-ЭЦП от 02.12.2019, с одной стороны, и Муниципальное предприятие «Лотошинское жилищно-коммунальное хозяйство», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице Директора Ласкова Дмитрия Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном или раздельном упоминании именуемые в дальнейшем соответственно «Стороны» или «Сторона», заключили настоящее Приложение к Контракту о нижеследующем:

Управляющая организация поручает Исполнителю производить распределение и перечисление денежных сумм, поступивших от Плательщиков за жилищно-коммунальные услуги на специальный банковский счет и расчетный счёт по сбору платежей Исполнителя в соответствии с настоящими указаниями и в исполнении контрактов, приложенных к указаниям, стороной которых является Управляющая организация:

**1. МП «Лотошинское ЖКХ» Вид услуги:** Содержание жилого помещения; Холодное водоснабжение; Горячее водоснабжение; Электроснабжение; Отопление; Водоотведение; плата за найм.

Наименование получателя: МП «Лотошинское ЖКХ»

Реквизиты получателя:

ИНН 5071005886/ КПП 507101001

Платежные реквизиты в Банке «Возрождение» (ПАО) г. Москва

БИК 044525181

к/с 30101810900000000181

расчетный счет – 40702810300720141143

специальный счет – \_\_\_\_\_

Назначение платежа: Оплата по контракту № 812390320 от «\_\_» \_\_\_\_\_.2020г., платежи, принятые от населения. Удержано АВ за \_\_\_\_\_ (указывается период, за который удерживается АВ) \_\_\_\_\_ (сумма удержанного АВ). Сумма \_\_\_\_\_, в т.ч. НДС 20%.

**2. Общество с ограниченной ответственностью «Русский региональный оператор» (ООО «Русский региональный оператор»)**

Вид услуги: обращение с ТКО.

Наименование получателя:

ООО «Русский региональный оператор»

Реквизиты получателя:

ИНН 5017115922 КПП 501701001

Платежные реквизиты:

БИК 044525225

к/с 30101810400000000225

расчетный счет 40702810638000171942 в ПАО «СБЕРБАНК»

Договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами № РРО-2018-0000173 от 18.10.2018 г.



Назначение платежа: Оплата по поручению МП «Лотошинское ЖКХ» по договору № 812390320 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г., платежи, принятые от населения по Договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами № РРО-2018-0000173 от 18.10.2018 г. Сумма \_\_\_\_\_, в т. ч. НДС 20%.

**3. Акционерное общество «Мосэнергосбыт» (АО «Мосэнергосбыт»)**

Вид услуги: электроэнергия ОДН.

Наименование получателя: АО «Мосэнергосбыт»

Реквизиты получателя:

ИНН 7736520080; КПП 997650001

Платежные реквизиты Банк ГПБ (АО) г. Москва

БИК 044525823

расчетный счет – 40702810100000033088

к/с 30101810200000000823

Назначение платежа: Оплата по поручению МП «Лотошинское ЖКХ» по контракту № 812390320 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г., платежи, принятые от населения по Договору энергоснабжения №83914203 от 01.01.2019. Сумма \_\_\_\_\_, в т. ч. НДС 20%.

**4. Акционерное общество «Мосэнергосбыт» (АО «Мосэнергосбыт»)**

Вид услуги: электроэнергия ОДН.

Наименование получателя: АО «Мосэнергосбыт»

Реквизиты получателя:

ИНН 7736520080; КПП 997650001

Платежные реквизиты Банк ГПБ (АО) г. Москва

БИК 044525823

расчетный счет – 40702810100000033088

к/с 30101810200000000823

Назначение платежа: Оплата по поручению МП «Лотошинское ЖКХ» по контракту № 812390320 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г., платежи, принятые от населения по Договору энергоснабжения №82914503 от 01.01.2019. Сумма \_\_\_\_\_, в т. ч. НДС 20%.

**5. Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Лотошино Московской области.**

Вид услуги Плата за наем.

Наименование получателя: МП «Лотошинское ЖКХ»

Реквизиты получателя:

ИНН 5071005886/ КПП 507101001

Платежные реквизиты в Банке «Возрождение» (ПАО) г. Москва

БИК 044525181

к/с 30101810900000000181

расчетный счет – 40702810300720141143

специальный счет – \_\_\_\_\_

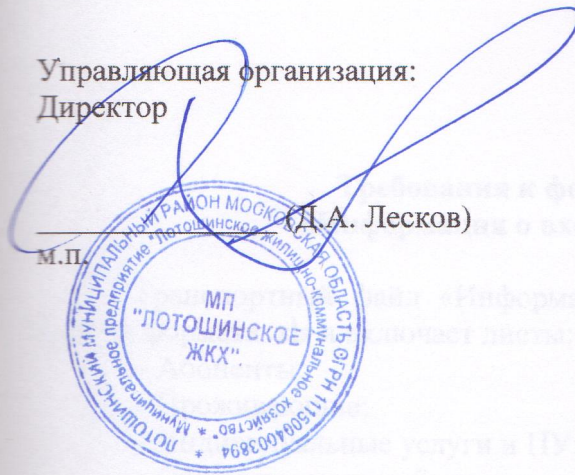
Назначение платежа: Оплата по поручению МП «Лотошинское ЖКХ» по № 812390320 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г., платежи, принятые от населения по Агентскому договору (найм) №б/н от 30.01.2020. Сумма \_\_\_\_\_, в т. ч. НДС 20%.

\*По указанию Управляющей организации денежные средства по пунктам № 1, 5, направлять единым платежным поручением

Подписи сторон:



Управляющая организация:  
Директор



(Д.А. Лесков)

М.П.



Исполнитель:  
Заместитель генерального директора  
по работе с клиентами



(С.Ф.Архипова)

М.П.

Лист «Владельцы» содержит следующие столбцы для заполнения:

№ п/п	Имя	Фамилия	Отчество	Тип документа	№ документа	№ серии документа	Дата документа	Документ кому	Почтовый индекс	Район	Город	Улица	Дом	Кв.	Этаж	Телефон	Тип владения	Этаж	Площадь	Жилая площадь	Число жильцов	Число зарегистрированных	Тип дома	
1																								
2																								
3																								

Лист «Индивидуальность» содержит следующие столбцы для заполнения:

№ п/п	Имя	Фамилия	Отчество	Пол
1				
2				
3				



### Требования к формату транспортного файла «Информация о входных данных Плательщиков»

Транспортный файл «Информация о входных данных плательщиков» является книгой формата .xls и включает листы:

- Абоненты;
- Проживающие;
- Индивидуальные услуги и ПУ;
- Общедомовые приборы учета;
- Жилой фонд;
- Поставщики услуг.

**Лист «Абоненты» содержит следующие столбцы для заполнения:**

Лицевой счет (УК)	Lschet
Лицевой счет (Исполнителя)	(не заполняется)
Фамилия владельца ЛС	Name1
Имя владельца ЛС	Name2
Отчество владельца ЛС	Name3
Тип документа, удостоверяющего личность	DocType
Серия документа	DocNumber
№ документа	DocSerial
Выдан	DocIssueDate
Выдан кем	DocIssueWhom
Почтовый индекс	PostIndex
Район	Rayon
Населенный пункт	Town
Улица	Street
Дом	House
Корпус	Box
Квартира	Flat
Подъезд	Entrance
Телефон	Phone
Форма собственности: 1 - социальный найм, 2 - частная, 3 - приватизированная, 0 - другая	OwnershipType
Этаж	Floor
Кол-во комнат	Rooms
Общая площадь, м2	TotalSquare
Жилая площадь, м2	LiveSquare
Количество проживающих	ResidentCount
Количество зарегистрированных	RegisteredCount
Многоквартирный дом - 1, индивидуальный - 2	HouseType

**Лист «Проживающие» содержит следующие столбцы для заполнения:**

Лицевой счет (УК)	Lschet
Фамилия	Name1
Имя	Name2
Отчество	Name3
Пол:	Gender